



**CURSO: ADMINISTRAÇÃO**

**GUIA DO TRABALHO FINAL**

**Fortaleza  
2014**

## SUMÁRIO

	PÁG.
<b>1 Introdução .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Objetivo .....</b>	<b>3</b>
<b>3 Enfoques do Trabalho Final de Curso.....</b>	<b>3</b>
<b>4 Responsabilidades .....</b>	<b>3</b>
4.1 Coordenador local do curso .....	3
4.2 Coordenador de estágio .....	4
4.3 Professor-responsável .....	4
4.4 Alunos .....	4
<b>5 Fluxo das Etapas do Trabalho de Curso .....</b>	<b>4</b>
5.1 Detalhamento das etapas .....	5
a) Formação dos grupos, escolha do líder e definição do Professor Responsável .....	5
b) Definição do tema com justificativa .....	5
c) Validação do tema pelo Professor Responsável .....	5
d) Desenvolvimento do trabalho (encontros com o Responsável)	6
e) Apresentação do TC de acordo com normas de trabalho científico..	6
<b>6 Validação do Trabalho de Curso .....</b>	<b>6</b>
LISTA DE APÊNDICES	
Apêndice 1 – Formalização do grupo de estudo e escolha do líder e definição do tema .....	7
Apêndice 2 – Ficha de avaliação do TC .....	8
Apêndice 3 – Práticas de Gestão e linhas de Pesquisa	9

## 1. INTRODUÇÃO

No Curso de Administração da FAFOR, o Trabalho Final de Curso constitui-se numa atividade prevista no Projeto Pedagógico do curso, voltada para a consolidação do perfil desejado do egresso e, como tal, obrigatória para todos os alunos.

Os Trabalhos deverão ser realizados em grupos de trabalho de 4 até 6 participantes, com o objetivo de se fortalecer uma das competências fundamentais do Administrador que é a capacidade de trabalhar em equipe. Excepcionalmente dependendo do número de alunos o professor poderá permitir equipes de 7 alunos.

## 2. OBJETIVO

É objetivo dos Trabalhos finais permitir que os alunos possam demonstrar que desenvolveram as competências requeridas no perfil do egresso, principalmente aquelas relacionadas à sua capacidade de contribuir para o elevado desempenho das organizações no cumprimento das suas missões. Isto significa que os trabalhos deverão ter foco em temas que contribuam para melhorar o desempenho das organizações e, de preferência, que atendam às necessidades de uma ou mais das organizações estagiadas pelos alunos de cada grupo de trabalho.

### *Perfil do Egresso*

*“Os alunos do Curso de Administração da FAFOR deverão ser capazes de identificar/definir com clareza a “razão de ser” (missão) dos trabalhos e organizações em que estiverem envolvidos e os fatores e meios necessários para que eles possam contribuir para o elevado desempenho do cumprimento de tais missões, sob a ótica do desenvolvimento sustentado.”*

Fonte: Projeto Pedagógico do Curso de Administração/FAFOR

## 3. ENFOQUES DO TRABALHO DE CURSO

O Trabalho final deverá conciliar obrigatoriamente conhecimentos teóricos com preferencialmente com práticas reais, não sendo permitidos trabalhos de simples revisões bibliográficas não relacionadas com práticas de gestão.. A escolha dos temas cabe às equipes de alunos, de comum acordo com os professores responsáveis da instituição.

## 4. RESPONSABILIDADES

São as seguintes as principais responsabilidades dos diferentes agentes envolvidos nas atividades relacionadas aos Trabalhos de Curso:

### 4.1 Professor Responsável:

- a) supervisionar a formação dos grupos de trabalho;
- b) controlar o processo de elaboração dos trabalhos em todas as etapas.
- c) aprovar escolha do tema sugerido pelo grupo, conforme objetivo do Trabalho
- d) facilitar os meios para realização do trabalho;
- e) sugerir métodos e técnicas e indicar bibliografia, quando necessário;

- f) esclarecer os alunos em suas dúvidas;
- g) incentivar o trabalho dos alunos;
- h) acompanhar o cronograma dos alunos;
- i) dar *feedback* aos alunos no decorrer do trabalho;

#### 4.3 Alunos:

- a) escolher, de forma devidamente justificada, o tema do trabalho;
- b) planejar e executar todas as atividades necessárias para cumprir as atividades condensadas, privilegiando o trabalho em equipe;
- c) manter contatos freqüentes com o professor-responsável para discussão do trabalho acadêmico em desenvolvimento;
- d) cumprir o prazo estabelecido para entrega do trabalho;
- e) comparecer em dia, local e horário determinado para apresentar e defender a versão final perante banca examinadora.

### 5. FLUXO DAS ETAPAS DO TRABALHO DE CURSO

SEMESTRE	ETAPAS
	a) Formação dos grupos, escolha do líder e definição do professor-responsável
	b) Definição do tema com justificativa
	c) Validação do tema pelo Responsável
	d) elaborar projeto de pesquisa 1
	d) Desenvolvimento do trabalho (encontros com o professor-responsável) e do desenvolvimento do trabalho
	e) entrega do trabalho final, de acordo com as normas de trabalho científico.
	f) Avaliação final do Professor Responsável

#### 5.1 Detalhamento das etapas

##### *a) Formação dos grupos, escolha do líder*

Considerando a complexidade do estudo solicitado e a limitação de tempo dos estudantes, estes poderão organizar-se em grupos de trabalho, de 4 a 6 alunos..Uma vez definidos, os grupos serão fixos e cada grupo deverá eleger um líder, que assumirá a responsabilidade de intermediar contatos entre o grupo e as equipes. O grupo contará com apoio de um professor-responsável

##### *b) Definição do tema com justificativa*

O grupo deve discutir o tema de interesse comum e justificar a escolha. Entretanto, a indicação será submetida à aprovação do professor-responsável do grupo que irá decidir sobre a aprovação ou não do tema definido.

Os trabalhos deverão ter como objeto temas que contribuam para melhorar o desempenho das organizações e, de preferência, que atendam às necessidades de uma

ou mais das organizações com visita pelos alunos de cada grupo de trabalho. Afora isso, os temas deverão estar relacionados com o(s) foco(s) da “Linha de Formação Específica”.

*c) Validação do tema pelo Responsável*

O tema será definido em consenso entre o professor-responsável e o grupo, tendo como referência o perfil do egresso da FAFOR, as necessidades de melhoria de desempenho da organização escolhida.

*d) Desenvolvimento do trabalho (encontros com o professor-responsável)*

O desenvolvimento dos trabalhos é de integral responsabilidade de cada grupo, com o acompanhamento de um professor-responsável designado, respeitadas suas disponibilidades.

*e) Apresentação do Trabalho de acordo com as normas de trabalho científico*

Ao formatar o trabalho, respeitar as orientações estabelecidas pela ABNT e pela instituição em suas diretrizes para a elaboração. Organizar os Apêndices e Anexos relevantes em termos de documentação comprobatória dos conteúdos apoiados em pesquisa documental e de campo. Organizar a bibliografia que foi explorada ao longo do texto em ordem alfabética, por nome do autor(es), respeitando, para isto, as normas da ABNT. Revisar o texto elaborado em termos de conteúdo (sentido, fundamentação, ortografia) e de forma. Referenciar de forma correta e sistemática as fontes de consulta do material que está apoiando a fundamentação do texto escrito, sejam estes resultantes de materiais bibliográfico, documental e/ou de campo. Para cada ilustração incluída no texto, indicar de forma padronizada o título, o número e a fonte de consulta.

*e) Apresentação do trabalho desenvolvido*

Caberá a cada Coordenador de Curso em conjunto com o professor responsável Local decidir pela exigência ou não da apresentação oral dos trabalhos desenvolvidos, sendo sugerido, entretanto, que, no mínimo, os trabalhos melhor avaliados sejam objeto de apresentação na semana do administrador e/ou sejam publicados na revista eletrônica sob a forma de artigo.

## **6. VALIDAÇÃO DO TRABALHO**

A validação do Trabalho se dará por meio de atribuição de notas, de zero até dez, sendo considerados aprovados os trabalhos com nota igual ou superior a 7(sete) e insuficientes os trabalhos com nota inferior a 7(sete). A avaliação do Trabalho de Curso será no 8º semestre, sendo que a avaliação deverá levar em conta o trabalho completo. O professor responsável poderá avaliar individualmente os alunos participantes dos grupos de trabalho, podendo atribuir a cada um uma nota diferente da nota atribuída ao Trabalho, tendo em vista a participação individual na elaboração do mesmo.

## **7. LINHAS DE PESQUISA**

- Gestão de Pessoas
- Gestão Estratégica
- Gestão da Produção
- Gestão de Marketing

## APÊNDICE I

### Curso de Administração Trabalho de Curso

*Campus ...Fortaleza..... – Período .....Noturno.....*

#### FORMALIZAÇÃO DO GRUPO DE ESTUDO E ESCOLHA DO LÍDER E DEFINIÇÃO DO TEMA

O objetivo deste documento é formalizar a composição do grupo que irá realizar as atividades previstas no programa de **TRABALHO DE CURSO** a ser realizado durante o ano letivo de 2014

Nós, estudantes do Curso de Administração, escolhemos voluntariamente ao aluno \_\_\_\_\_ para atuar como líder de nosso grupo.

#### COMPOSIÇÃO DO GRUPO

Nome Completo dos estudantes	Matrícula	<i>E-mail</i>	Telefone para contato
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

**Tema proposto:**

\_\_\_\_\_

**Justificativa:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Professor-responsável: \_\_\_\_\_

Validação do tema proposto: ( ) Sim ( ) Não

Assinatura: \_\_\_\_\_

## APÊNDICE 2

**Curso de Administração**  
**Trabalho de Curso**  
**FAFOR/FAFOR Campus ..... – Período .....**

**Professor Responsável :** \_\_\_\_\_

**Tema :** \_\_\_\_\_

### FICHA DE AVALIAÇÃO DO TC

Nome dos estudantes do grupo	Nota	Nome dos estudantes do grupo	Nota
1.		4.	
2.		5.	
3.		6.	

Critérios	Peso	Nota	Justificativas*
1) Aspectos relativos ao processo de orientação (participação, interesse, cumprimento das etapas, respeito ao cronograma etc.)	10%		
2) Escolha de tema contemporâneo, oportuno e de interesse para a comunidade acadêmica e empresarial	10%		
3) Apresentação do trabalho dentro dos requisitos recomendados pelo documento “Diretrizes para elaboração da monografia de TC”	10%		
4) Existência de conformidade entre Seções e Capítulos quanto à seqüência, ao conteúdo e à forma.	10%		
5) Capacidade de articulação dos argumentos para demonstrar as idéias	10%		
6) Qualidade e pertinência das informações e dados utilizados na análise das questões tratadas	10%		
7) Indicação correta das fontes de dados e das referências bibliográficas consultadas	10%		
8) Qualidade ortográfica e gramatical da redação, utilizando linguagem clara e concisa e terminologia adequada ao tema escolhido	10%		
9) Apresentação gráfica do texto	10%		

10) Participação nas atividades programadas em aula (seminários, relatórios orais do processo etc.)	10%		
<b>MÉDIA FINAL ATINGIDA</b>	<b>100%</b>		

Sugere-se a utilização dos espaços previstos acima para justificar a avaliação.

Data,     /     /     .

Nome do Professor \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_